



Útmutató elektronikus kérvényezéshez

Általános leírás

A beadható kérvények listája folyamatosan változik a kérvény beadási határideje és a beadásra jogosultak köre szerint, így figyelemmel kell kísérni, melyik kérvény meddig adható be. Az aktuális határidőkről előre tájékozódjon, ha a kérvény beadási határideje lejárt, a kérvény eltűnik a listáról.

A hallgatói Neptun (továbbiakban: HWEB) nyitóoldalon megtalálható és letölthető az adott félév Kérvényezési időszakok táblázata, amelyben az összes kérvény és azok időszakai látszódnak.

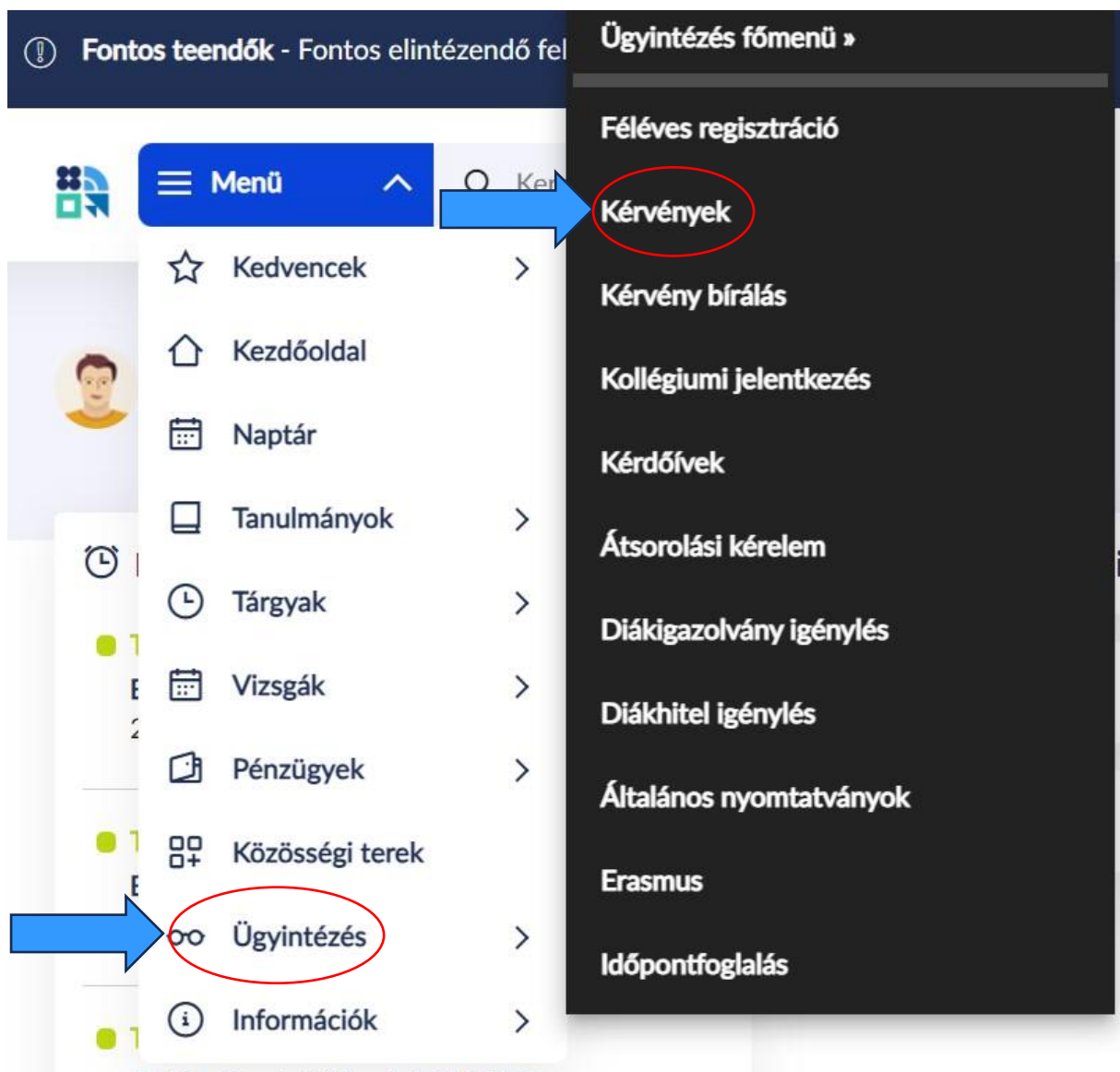
A kérvénytípusoknál a beadási alkalmak száma limitált lehet. Ha a maximálisan beadható kérvényeit felhasználta, tovább nem töltheti le az adott kérvényt. Felhívjuk figyelmét, hogy a Neptunban beadott kérvényei hivatalos iratok.



I. Kérvények leadásának menete

Jelentkezzen be (azonosítóval, jelszóval) a HWEB felületére.

A bal felső sarokban látható **Menü->Ügyintézés->Kérvények** menüpontra érheti el a kérvénykezelést.



1. ábra - Neptun rendszer - Kérvények elérési útja

A menüpontra négy lehetőség közül lehet választani:

kérvény kitöltés: új kérvény beadása





megkezdett: félbehagyott kérvény, még leadásra vár



javításra visszaküldve: olyan kérvény, amely leadásra került, de javítani szükséges, így nem számít leadott kérvénynek

leadott: helyesen kitöltött, ügyintézésre váró kérvény. Itt jelennek meg az elbírált kérvények is.





Kérvények

 Kérvény kitöltés Az elérhető kérvények teljes listája 496 >	 Megkezdett Félbehagyott, de folytatható kérvények 1 >
 Javításra visszaküldve Az intézmény által hiánypótlásra visszaküldött kérvények 5 >	 Leadott Feldolgozás alatti vagy elbírált kérvények 37 >

2. ábra - Neptun rendszer – Kérvénykezelés

A **Kérvény kitöltése** menüponton találhatóak a kérvényezési időszaknak megfelelően elérhető kitölthető kérvények.

Kérvények

 Kérvény kitöltés Az elérhető kérvények teljes listája 14 >	 Megkezdett Félbehagyott, de folytatható kérvények 0 >
 Javításra visszaküldve Az intézmény által hiánypótlásra visszaküldött kérvények 0 >	 Leadott Feldolgozás alatti vagy elbírált kérvények 1 >

3. ábra - Neptun rendszer - Kérvény leadás elindítása

Két módon tudja megnyitni a leadni kívánt kérvényt:

Kitölthető kérvények->Megtekintés->Kitöltés megkezdése

vagy dupla kattintás a kiválasztott kérvény nevére.



Ügyintézés » Kérvények » Kitölthető kérvények

Kitölthető kérvények

Az elérhető kérvények teljes listája


Kérvény neve	Érvényesség	
adatvisszaírás	2021. augusztus 15. 10:00 -	Megtekintés >
Általános eredmény és pontszámítás	2021. november 3. 10:00 -	Megtekintés >
Általános kérelem Díjköteles, 20 HUF	2022. szeptember 19. 0:00 -	Megtekintés >

4. ábra - Neptun rendszer Kitölthető kérvények

A kiválasztott kérvény megnyitását követően az érvényesség kezdete, vége, díjkötelesség, díjkötelesség kezdete, leírás információk jelennek meg. Ezen információk felett a **Kitöltés megkezdése** gombra kattintva kezdhető el a kérelem kitöltése.

Ügyintézés » Kérvények » Kitölthető kérvények » Jogorvoslati kérelem

Jogorvoslati kérelem

 Nincs lejárt határidejű, még befizetetlen tétele? (Szolgáltatási díj) : Igaz Nincs lejárt határidejű, még befizetetlen tétele? (Szolgáltatási díj) : Igaz

[Kitöltés megkezdése](#)

Érvényesség kezdete	2024. január 31. 12:00
Érvényesség vége	2024. augusztus 31. 12:00
Díjkötelesség	-
Díjkötelesség kezdete	-
Leírás	-

5. ábra - Neptun rendszer - Kitöltés megkezdése

Adott kérvényen bizonyos adatblokkok automatikusan kitöltésre kerülnek, például: személyes adatok, képzés adatai. Amennyiben valamelyik adat helytelen, akkor ne folytassa a kérvény kitöltését, hanem a „**Vissza**” gombbal lépjen ki a felületről. Adatait a Neptunban a „**Személyes adatok**” menüpontban tudja ellenőrizni/javítani.

A hallgatók által nem módosítható adatok felülírásában a Tanulmányi Hivataltól tud segítséget kérni az adatmódosító lap elektronikus kitöltésével.



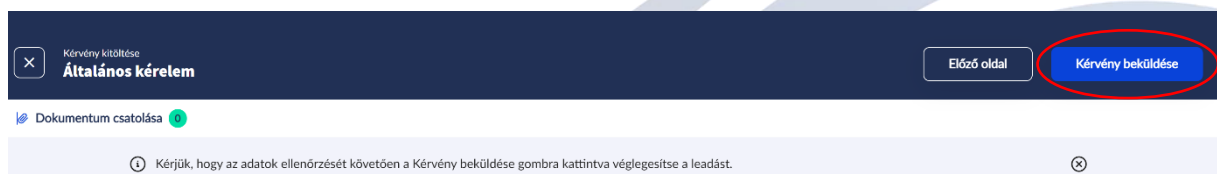
A kiválasztott kérvényen lehetnek további kitöltésre váró mezők is, melyet a hallgatónak kell kitöltenie a kérvény leadása során. Amennyiben minden adat megadásra került, az oldal tetején található „**Következő**” gombbal lehet továbblépni.

Amennyiben valamelyik adat javításra szorul, az „**Előző oldal**” gombbal visszaléphetünk az előző oldalra. A „**Vissza**” gombra kattintva a kérvény „Megkezdett” státuszba kerül, és az oldal visszalép az **Ügyintézés->Kérvények** oldalra, ahol a „Megkezdett” menüpontra való kattintással újra lehet kezdeni a kérvény kitöltését vagy választhatja a kitöltés folytatását is. Az „**Kitöltés újakezdése**” gombra kattintás után a rendszer megerősítést fog kérni, hogy a hallgató biztosan újakezdi-e a kitöltést.



6. ábra - Neptun rendszer - Kérvény kitöltés folytatása

A kérvény leadását a lap tetején található „**Kérvény beküldése**” gombra való kattintással lehet véglegesíteni, amelyről visszajelzést ad a program.



7. ábra - Neptun rendszer - Kérvény beküldés megerősítése

Egyes kérvényekhez melléklet csatolható a kérvény leadását követően az **Ügyintézés->Kérvények->Leadott kérvények** menüponton.



Ügyintézés » Kérvények » Leadott kérvények » Fakultatív tárgy indítási kérelem

Fakultatív tárgy indítási kérelem

Státusz:
Ügyintézés alatt

Indoklás:
-

 **Mellékletek**

0 >

Kérvény letöltése

Nyomtatvány letöltése


Bírálat dátuma	-
Beküldés ideje	2023. október 2. 11:10
Kérvény azonosítója	FAKT-IND/1
Ügyintéző	-
Díjkötelesség	-
Leírás	-

8. ábra - Neptun rendszer – Melléklet feltöltése

Melléklet feltöltéséhez és a feltöltött mellékletek törléséhez időlimit van. 3 órán túl melléklet nem csatolható, és nem törölhető.

Ügyintézés » Kérvények » Leadott kérvények » hbj » Mellékletek » Igazolás.pdf

Igazolás.pdf

 A csatolt dokumentum törlési határideje lejárt, így a Törlés funkció már nem elérhető.

Törlés

Letöltés

Törlés határideje	-
Ellenőrizve	-
Tipus	Igazolás
Nyelv	magyar
Feltöltés dátuma	2023. március 10. 9:26
Leírás	-

9. ábra - Neptun rendszer - Kérvény melléklet időlimit lejárt

A melléklet hiánya a beadott kérvényének elutasításával járhat, ezért azt javasoljuk, hogy első lépésként szkennelje a mellékletet, és csak utána adja be kérvényét. Melléklet csatolásánál kérjük, figyeljen a formai követelményekre, és minden esetben ellenőrizze az eredményt! Néhány kérvény



ügyintézéséhez hozzátartozik a melléklet eredeti példányának bemutatása. Az eredeti okiratot személyesen bemutathatja a tanulmányi előadójánál, vagy postai úton is eljuttathatja. Az eljárásról az adott kérvényekben minden esetben talál instrukciót.

II. Tárgyról indítható kérvények

Néhány kérvénytípus tantárgyról indítható, ezek:

Kreditbefogadási kérelem (más intézményben teljesített tárgy)

Kreditelismerés munkatapasztalat és egyéni tanulás során szerzett ismeretek alapján

Szakmai gyakorlat elismerése munkatapasztalat alapján

Benyújtás menete:

1. A Neptun belépést követően a megfelelő képzés kiválasztása
2. **A Tárgyak->Tárgyhoz kapcsolódó kérvények** menüponton a **Kitölthető kérvények** fülön csak azok a tárgyak jelennek meg, amelyeknek van kérvénysablon kapcsolata.
3. A kitölthető kérvények fülön elérhető tárgyak melletti **Tovább** gombra kattintva adható le a kérvény a **Kérvény kitöltés** gombbal.
4. A leadott kérvény az **Ügyintézés->Kérvények->Leadott** kérvények felületen jelenik meg.

III. Díjköteles kérvények

Abban az esetben, ha egy kérvény díjköteles, a kérvény neve alatt megjelenik a **Díjköteles** felirat és a díj is. Ha a díj nem jelenik meg, akkor intézményi beállítás nem teszi lehetővé a kérvény leadását! A díjköteles kérvények leadására akkor van lehetősége, ha a gyűjtőszámláján rendelkezésre áll legalább annyi összeg, amennyi fedezi a benyújtani kívánt kérvény eljárási díját. A kérvény kitöltése és leadása a nem díjköteles kérvényekkel megegyezően működik, azonban díjköteles kérvénynél befizetésre váró tétele keletkezik.

IV. Leadott kérvények

Amennyiben a kérvény sikeresen leadásra került, a **Menü->Ügyintézés->Kérvények** menüponton található **Leadott** linken követhető nyomon. A feldolgozás alatt lévő vagy már elbírált kérvények itt találhatóak. A felületen a kérvény név, kérvény státusz, beküldés ideje, kérvény azonosító kijelzése mellett szűrni és rendezni is lehet a kérvényeket.

A státuszok mellett a lista színe is segítséget nyújt abban, hogy lássuk, hol tart a kérvény elbírálása.

A zöld színű kérvény sorok pozitív döntéssel rendelkeznek. (Elfogadva)



A piros kérvényekre negatív döntés született. (Elutasítva)

Ahol nincs szín, ott még nem hoztak végső bírálatot.

Ügyintézés » Kérvények » Leadott kérvények

Leadott kérvények

Feldolgozás alatt vagy elbíralt kérvények

Kérvény neve
hbj

Kérvény státusza

Azonosító

Legutóbbi szűrés (2023. március 9.) > ☐ Szűrő nyitva tartása [Szűrés törlése](#) [Lista szűrése](#)


Kérvény neve	Beküldés ideje	Azonosító	
hbj Elutasítva	2022. december 14. 16:37	hbj/36	Részletek >
hbj Elfogadva	2022. december 14. 16:29	hbj/35	Részletek >
hbj Ügyintézés alatt	2021. június 17. 15:20	hbj/22	Részletek >

10. ábra - Neptun rendszer - Kérvény státusz lista


Amennyiben leadott kérvényét javítani szükséges, egy rendszerüzenet fogja tájékoztatni arról, hogy kérvénystátusz változás történt. Amennyiben a kérvényt javításra visszaküldik, a **Javításra visszaküldve** felületen tároljuk le.

Ügyintézés » Kérvények


Kérvények

 **Kérvény kitöltés** 13 >


Az elérhető kérvények teljes listája

 **Megkezdett** 1 >

Félbehagyott, de folytatható kérvények

 **Javításra visszaküldve** 0 >

Az intézmény által hiánypótlásra visszaküldött kérvények

 **Leadott** 1 >

Feldolgozás alatt vagy elbíralt kérvények

11. ábra - Neptun rendszer - Javításra visszaküldött felület

Ahol a **Kérvény javítása** gombbal lehet folytatni és leadni. Az **Indoklás megtekintése** linkkel megtekinthető a javítás indoka, mellékletei.





» Ügyintézés » Kérvények » Javításra visszaküldött kérvények » hbj

hbj

Státusz:
Javításra visszaküldve

Indoklás:
Nem csatolt dokumentumot, kérem pótolja!

 Részletes indoklás melléklet
33 KB
[Letöltés](#)

 **Mellékletek** 0 >

[Kérvény letöltése](#)

Egyéb műveletek:

[Kérvény javítása](#)

Beküldés ideje	2023. március 10. 9:36
Kérvény azonosítója	hbj/27
Ügyintéző	-
Díjkötelesség	-

12. ábra - Kérvény javítása üzenet

Ha kérvényét elbírálták, akkor a kérvény státuszának változásáról automatikus rendszerüzenetben értesítést fog kapni a Neptunban. A **Részletek** linkre kattintva elérhetővé válnak a kérvény bővebb adatai. A kérvény státusza mellett kijelzésre kerül a kérvényre adott indoklás, ha van. A **Kérvény letöltése** gombbal letölthető a kérvény. A Határozat, Végzés és egyéb típusú dokumentumok is elérhetőek (ha készültek).





V. Kérvényezési időszakok

Az alábbi táblázatban megtalálja az adott félév kérvényezési időszakait.

Azonosító - A kérvényhez tartozó azonosító számot jelöli.

Kérvény neve - A kérvény pontos megnevezése.

Melléklet csatolása - Azt mutatja, hogy az adott kérvényhez szükséges-e mellékletet feltölteni.

Tartozás esetén nem adható le - Azt jelzi, hogy fennálló tartozás esetén nincsen lehetőség a kérvény leadására.

Díjköteles - Feltünteti azon kérvényeket, amelyek leadása eljárási díjhoz kötött.

Félév - Az adott félévet jelzi.

Érvényesség kezdete - A kérvények érvényességi idejüknek megfelelően lesznek láthatóak és elérhetőek a Neptun rendszerben. Az oszlop a kérvény leadás kezdetét jelöli.

Érvényesség vége - A megadott időpontig van lehetősége a kérvény leadására.





Azonosító	Kérvény neve - HU	Melléklet csatolása kötelező	Tartozás estén nem adható le	Díjköteles	Félév	Érvényesség kezdete	Érvényesség vége	Megjegyzés
01-029	Kérelem hallgatói jogviszony megszüntetésére		X		2024/25/1	2024.08.31 12:00	2025.02.03 12:00	
02-029	Kérelem jogviszony szüneteltetésére		X		2024/25/1	2024.08.31 12:00	2024.10.14 12:00	
03-029	Kérelem hallgatói jogviszony szüneteltetésére vis maior esetben	X	X		2024/25/1	2024.10.14 12:00	2025.01.31 23:59	
04-029	Kreditbefogadási kérelem (más intézményben teljesített tárgy) - felvetteknek	X	X	X	2024/25/1	2024.07.29 8:00	2024.08.23 12:00	
04.1-029	Kreditbefogadási kérelem (más intézményben teljesített tárgy) - felsőbb éveseknek	X	X	X	2024/25/1	2024.07.15 8:00	2024.07.26 12:00	
04.2-029	Kreditelismerés munkatapasztalat és egyéni tanulás során szerzett ismeretek alapján - felvetteknek	X	X	X	2024/25/1	2024.07.29 8:00	2024.08.23 12:00	
04.3-029	Kreditelismerés munkatapasztalat és egyéni tanulás során szerzett ismeretek alapján - felsőbb éveseknek	X	X	X	2024/25/1	2024.07.15 8:00	2024.07.26 12:00	
05-029	Kreditbefogadási kérelem (DF / DUE-n végzett tárgyak befogadására) - felvetteknek		X		2024/25/1	2024.07.29 8:00	2024.08.23 12:00	
05.1-029	Kreditbefogadási kérelem (DF / DUE-n végzett tárgyak befogadására) - felsőbb éveseknek		X		2024/25/1	2024.07.15 8:00	2024.07.26 12:00	
06-029	Szakmai gyakorlat elismerése munkatapasztalat alapján	X	X		2024/25/1	2024.07.15 8:00	2024.11.25 12:00	
07-029	Szakváltási kérelem		X		2024/25/1	2024.07.29 8:00	2024.08.23 12:00	
08-029	Tagozatváltási kérelem - felsőbb éveseknek		X	X	2024/25/1	2024.07.29 8:00	2024.08.23 12:00	
08.1-029	Tagozatváltási kérelem - felvetteknek		X	X	2024/25/1	2024.07.29 8:00	2024.08.23 12:00	
09-029	Kedvezményes tanrend kérelem	X	X		2024/25/1	2024.08.21 12:00	2024.08.31 23:59	
13-029	Specializációváltoztatási kérelem		X		2024/25/1	2024.07.08 8:00	2024.08.05 23:59	
14-029	Kérelem fogyatékosság miatt	X	X		2024/25/1	2024.08.29 12:00	2025.01.31 12:00	
16-029	Részletfizetési kérelem				2024/25/1	2024.07.31 8:00	2024.08.12 12:00	1. részlet (50%): 2024.08.12. 2. részlet (50%): 2024.09.15.
17-029	Önköltség mentesség/kedvezmény	X	X		2024/25/1	2024.09.02 8:00	2024.09.09 12:00	
18-029	Pénzvisszatulajás kérelem		X		2024/25/1	2024.09.01 0:00	2025.01.31 12:00	
18.1-029	Pénzvisszatulajás kérelem - jogviszonnyal nem rendelkezőknek		X		2024/25/1	2024.09.01. 00:00	2025.01.31 12:00	
19-029	Jogorvoslati kérelem	X	X		2024/25/1	2024.08.29 12:00	2025.01.31 12:00	
20-029	Méltányossági kérelem	X	X		2024/25/1	2024.08.29 12:00	2025.01.31 12:00	
22-029	Kérelem a lezárt félév tanulmányi eredményeinek felülvizsgálatára	X	X		2024/25/1	2025.02.02 8:00	2025.02.16 23:59	
23-029	Kérelem tárgy másik tagozaton történő felvételére	X	X		2024/25/1	2024.08.13 12:00	2024.08.21 12:00	
25-029	Jelentkezés előrehozott záróvizsgára - 2024. december		X		2024/25/1	2024.11.11 8:00	2024.11.18 23:59	
26-029	Jelentkezés a 2025. januári záróvizsgára		X		2024/25/1	2024.11.11 8:00	2024.11.25 12:00	
27-029	Szaktervezési leadási határidő meghosszabbítása		X	X	2024/25/1	2024.11.11 8:00	2024.11.25 12:00	
29-029	Kérelem második specializáció felvételére		X		2024/25/1	2024.07.08 8:00	2024.08.05 23:59	
36-029	Kérelem a szakdolgozat védés és a szóbeli vizsga külön ZV-időszakban való letételéhez		X	X	2024/25/1	2025.01.02 8:00	2025.01.29 12:00	
39-029	Kérelem értékelő vizsga tételére		X		2024/25/1	2025.01.06 8:00	2025.01.29 12:00	
42-029	Kérelem elővizsgára előfeltételes tárgy felvételéhez		X		2024/25/1	2024.08.13 12:00	2024.08.21 12:00	
43-029	Részletfizetési kérelem (lejárt kintlévőségre)	X			2024/25/1	2024.09.01. 00:00	2025.01.31 23:59	
45-029	Kérelem jogviszonnyal már nem rendelkezőknek	X	X		2024/25/1	2024.08.29 12:00	2025.01.31 12:00	
46-029	Kérelem mintatanterven kívüli tárgy felvételére		X		2024/25/1	2024.08.13 12:00	2024.08.21 12:00	
48-029	Kérelem utólagos tárgyfelveletre/ leadásra		X	X	2024/25/1	2024.08.21 12:00	2024.08.27 12:00	
48.1-029	Kérelem utólagos tárgyleadásra szorgalmi időszakban		X	X	2024/25/1	2024.09.02 12:00	2024.09.23 12:00	
49-029	Kollégiumi kiköltözési kérelem	X	X		2024/25/1	2024.09.02 8:00	2025.01.31 12:00	
50-029	Erasmus programban kiutazó hallgatók kérvénye	X	X		2024/25/1	2024.08.31 12:00	2024.12.01 23:59	
51-029	Kérelem tárgy egyéni tanrendben történő indítására		X		2024/25/1	2024.08.13 12:00	2024.08.21 12:00	
55-029	Adatszolgáltatási hozzájárulás - magyar nyelvű képzésben résztvevőknek		X		2024/25/1	2024.08.31 12:00	2024.01.31 12:00	
56-029	Igazolás benyújtás vizsgáról való távolmaradás esetén	X	X		2024/25/1	2025.01.06 8:00	2025.02.05 23:59	
61-029	Beiratkozási lap kiegészítő átsorolt hallgatók részére	X			2024/25/1	2024.08.01 8:00	2024.08.07 12:00	
62-029	Beiratkozási lap magyar hallgatók részére	X	X		2024/25/1	2024.07.20 8:00	2024.09.30 12:00	
64-029	Számlakérő nyilatkozat	X	X		2024/25/1	2024.07.29 12:00	2024.09.15 23:59	
65-029	Kérelem vendéghallgatói jogviszony létesítésére más felsőoktatási intézményben		X		2024/25/1	2024.08.01 8:00	2024.08.30 12:00	
KOL.1-029	Kollégiumi jelentkezési lap magyar elsőéves hallgatók részére	X	X		2024/25/1	2024.08.01 8:00	2024.08.13 23:59	Felvettek időszaka
KOL.2-029	Kollégiumi jelentkezési lap magyar felsőbbéves hallgatók részére	X	X		2024/25/1	2024.06.24. 18.00	2024.07.07. 23.59	Felsőbbéves hallgatók időszaka